

Verslag GMR-vergadering van 26 juni 2024
Locatie: Hart van Heuze te Asten-Heusden

Oudergeleding

Personeelsgeleding

<p>Aanwezig: Dhr. Ruud Driessen (voorzitter) Mw. Daisy Bots Dhr. Matthijs de Bruin Mw. Nana Tinnemans</p>	<p>Aanwezig: Mw. Lianne Smulders (vicevoorzitter) Mw. Hanneke Mertens Mw. Marja Burgers Mw. Ivonne van Dam Mw. Hennie Fransen Dhr. Igor Ronckers</p>
---	--

Afwezig met kennisgeving:	Mw. Jennifer Berkhout, Dhr. Niels Bohnen
Bestuurder:	Dhr. Mischa Kleukers
Bestuurssecretaris a.i.:	Mw. Jeanne Martens
Gasten:	Mw. Loes Swinkels, Dhr. Niek Wagemaker
Secretaris GMR en notulist:	Mw. Joanita Verkuijl

Verslag GMR-vergadering 26 juni 2024

1. Opening

Ruud opent de vergadering om 18.30 uur. Loes en Niek worden welkom geheten. Enkele punten worden alvast kort besproken. Mischa en Jeanne sluiten aan om 19.00 uur. Eerst wordt er een voorstelrondje gedaan en vervolgens worden de punten 2 t/m 5 behandeld. Na deze punten worden de stukken en enkele andere punten (na)besproken zonder bestuur.

2. Inventarisatie rondvraag, ingekomen stukken en vaststellen van de agenda

Er zijn geen ingekomen stukken. De agenda wordt vastgesteld zonder wijzigingen. Er zijn geen vragen voor de rondvraag.

3. Verslag van de vorige vergadering en actiepuntenlijst

Verslag

Het verslag van de vergadering van 16 mei 2024 is al goedgekeurd.

Actiepuntenlijst

- *'Contact zoeken vanuit de contactpersonen GMR met hun MR-en voor verbinding' blijft altijd een aandachtspunt, laten staan op de lijst.
 - *'Werven (aspirant-)leden' mag op de lijst blijven staan. Blijft een aandachtspunt,
 - *'Nadenken hoe het rooster van aftreden voor te sorteren', heeft de aandacht van de GMR. Mag op de lijst blijven staan.
 - *'Artikel 15 'tijdelijke vervanging GMR-leden' opnemen en aanpassen in het GMR-reglement in september 2024', laten staan op de lijst. Er staat nog een vraag open bij de AOb over een iets andere beschrijving.
 - *'Overleg inplannen met Prodas-innovatie over de thema-avond GMR/MR', is afgewerkt. Punt mag van de lijst.
 - *'Communiceren data thema-avond, trainingen MR-en', punt mag nog blijven staan. De data zijn nog niet definitief. Offerte is opgevraagd.
 - *'Inventariseren aanmeldingen eventuele nieuwe leden', mag van de lijst. Vandaag zijn twee gasten aanwezig, Loes Swinkels (PGMR) en Niek Wagemaker (aspirant-lid OGMR).
 - *'Etentje GMR plannen september 2024', is geregeld. Punt mag van de lijst.
- Het etentje vindt plaats op woensdag 11 september aanstaande.

*Bestuursformatieplan instemmen per email door PGMR', punt wordt vandaag nogmaals besproken. Mag van de lijst.

*'Agendapunten volgende vergadering 26-06-2024: 'Voortgang invulling functie bestuurssecretaris', 'Terugkoppeling bestuurlijke visitatie PO-Raad', 'Voortgang ambitieplan GMR-college van bestuur' en 'Jaarverslag Prodas'. Punten staan deze vergadering gepland. Actiepunt mag van de lijst.

4. Thema's vanuit het bestuur

4.1 Voortgang invulling functie Bestuurssecretaris

De openstaande vacature van bestuurssecretaris is inmiddels ingevuld. Kristel Kuppens zal per 1 augustus bij stichting Prodas starten. De huidige bestuurssecretaris a.i. zal zorgen dat de overdracht goed verloopt. De bestuurssecretaris zal elke GMR-vergadering aanwezig zijn voor eventuele ondersteuning en om de lijntjes zo kort mogelijk te houden.

Afhankelijk van de thema's die besproken zullen worden in de vergaderingen zal iemand van het bestuurskantoor met betrekking tot dat thema extra aansluiten.

4.2 Bestuursformatieplan

Na gesprekken met de scholen binnen Prodas wordt het bestuursformatieplan opgesteld. De basis hiervoor is de goedgekeurde begroting per school om te kijken of er nodig is wat is besproken. Er kunnen afwijkingen zijn zoals bijvoorbeeld kwaliteitsvraagstukken of het aantal leerlingen. Uiteindelijk wordt dan gekeken wat het best passend is.

Aangezien de PGMR afgelopen vergadering nog niet kon instemmen met het plan, omdat het document qua tabellen voor hen niet de gewenste duidelijkheid verschafte, staat dit stuk opnieuw ter discussie. Over de inhoud was vorige keer al niets op aan te merken, het is een duidelijk verhaal. Het ging met name over een beter vergelijk van het aantal leerlingen en FTE's van nu met het verleden. Het college van bestuur heeft voor deze discussie een reeks tabellen aangereikt die nu wel de juiste duidelijkheid verschaffen. De tabellen zijn aangereikt en bieden de kans om het gesprek te voeren over de ontwikkelingen die worden waargenomen. Naar aanleiding van het aanhouden van het bestuursformatieplan wordt het gesprek gevoerd over de gevolgen van wel of niet instemmen. De GMR wil graag een weloverwogen besluit nemen op basis van volledige informatie. Wanneer de informatie nog niet volledig is om evt. een besluit te kunnen nemen kan worden afgestemd op welke manier én informatie verkregen kan worden én ook tot tijdige besluitvorming kan worden gekomen. De GMR zal dit meenemen voor de toekomst.

De PGMR kan instemmen met het bestuursformatieplan.

4.3 Terugkoppeling rapport bestuurlijke visitatie PO-Raad

Het rapport is gedeeld met de GMR. Het is een mooi en duidelijk verslag met aanbevelingen en een reflectie van het college van bestuur hierop. Compliment aan stichting Prodas.

Er is nog wel een vraag naar aanleiding van het rapport:

*'Er staat een opmerking in het verslag over de grote mobiliteit van startende leerkrachten die een reden is voor teruglopende resultaten. Is dit een Prodas-breed probleem of is dit het beeld van één directeur?'

Er is wel meer mobiliteit bij jonge leerkrachten. De kwaliteit is door meer wisselingen wel moeilijker te waarborgen. Prodas sorteert hierop voor door in te zetten op opleiding en extra begeleiding. Wel wordt opgemerkt dat dit het beeld is van één directeur, zeker niet Prodas-breed.

4.4 Voortgang ambitiegesprek GMR-college van bestuur

28 mei jongstleden heeft het ambitiegesprek plaatsgevonden tussen de voorzitter van de GMR en het college van bestuur. Het was een prettig en open gesprek. Het verslag hiervan is door omstandigheden laat aangeleverd en niet iedereen heeft dit nog kunnen voorbereiden.

Het agendapunt wordt doorgeschoven naar de vergadering van 24 september aanstaande.

4.5 Bestuursverslag en jaarrekening

De commissie 'financieel' heeft 28 mei jongstleden een gesprek gehad over het bestuursverslag en jaarrekening. Het was een prettig en open gesprek, vragen zijn goed beantwoord en financieel is de stichting prima op orde. Het gesprek heeft geleid tot waardevolle aanpassingen in het bestuursverslag.

Er zijn nog enkele vragen/opmerkingen:

*'Er zijn meerdere manieren om een eindtoets te doen. Je kunt de eindresultaten niet goed met elkaar vergelijken. Waarom zijn er meerdere keuzes voor eindtoetsen en hoe kan Prodas dit dan toch goed genoeg vergelijken met elkaar?'

Scholen zijn vrij om te kiezen welke eindtoets bij hun schoolplan past. De drie eindtoetsen voldoen aan de normen. Je ziet verschillen en het is lastig om de eindresultaten te vergelijken. Maar de resultaten per type eindtoets zijn goed.

*'Onder het kopje 'uitkeringen na ontslag' staat benoemd dat de werkgever standaard 50% van de uitkeringskosten werkloosheid voor de duur van de uitkering betaalt. Voor hoe lang geldt dit dan?'

Dit geldt zolang als iemand recht heeft op een uitkering. Prodas is namelijk eigen risicodragers. *'Het valt op dat de bezoldiging van de toezichthoudende topfunctionarissen (raad van toezicht) in 2023 verdrievoudigd is ten opzichte van 2022, wat conform de regelgeving mag. In het kader van transparantie zal de GMR bij de raad van toezicht navragen wat ertoe heeft geleid om deze forse verhoging door te voeren.

De GMR is positief over het jaarverslag 2023 van stichting Prodas.

4.6 Huisvestingsontwikkelingen

Het IHP in Someren is zes jaar geleden opgesteld en ruim twee jaar geleden herzien. Bij de herziening zijn de bedragen niet gewijzigd wat er toe heeft geleid dat het IHP op dit moment weer wordt herzien op basis van financiën en leerling groei.

De projecten binnen de IHP's van Asten en Deurne lopen.

5. Thema's vanuit de GMR

5.1 Thema-avond GMR/MR najaar 2024

De thema-avond zal komend schooljaar plaatsvinden op donderdag 31 oktober aanstaande in het Hart van Heuze. De commissie 'thema-avond', die bestaat uit Hanneke Mertens, Nana Tinnemans en Niels Bohnen met ondersteuning van Joanita Verkuijl, is druk bezig met de voorbereidingen. Het contact met Prodas-i is opgezocht. Het actuele onderwerp 'digitalisering' staat in verbinding met 'burgerschap' waarin 'digitaal samenleven' één van de zeven bouwstenen is. De vraag is dan ook hoe er samen keuzes kunnen worden gemaakt die onze kinderen kunnen versterken op dit thema. De avond zal rondom dit thema bestaan uit een gedeelte met een spreker en een interactief gedeelte. Aan de MR-en zal voorafgaand aan de thema-avond een trigger worden gestuurd als voorbereiding op de avond, niet voor input vooraf maar om hun betrokkenheid te kunnen laten zien op de avond zelf. Voor de vakantie zal een 'save the date' worden uitgestuurd aan de contactpersonen van de MR-en, de directeuren, de raad van toezicht en college van bestuur. Na de vakantie zal de avond een meer definitieve vorm gaan aannemen.

5.2 Werving en invulling nieuwe leden GMR

Er zijn op 'de werving voor een personeelslid GMR en aspirant-leden vanuit de ouders' in totaal twee reacties binnengekomen. Beide potentiële leden zijn vanavond aanwezig, Loes Swinkels (personeel) en Niek Wagemaker (aspirant-lid ouder). Zij zullen hun keuze om wel of niet toe te treden tot de GMR binnenkort kenbaar maken.

Zonder bestuur

a. Nabespreken

De uitkomsten van de GMR over de diverse stukken staan in het verslag genoemd.

b. Commissies GMR schooljaar 2024-2025

Er zijn nu twee bestaande commissies binnen de GMR. Het idee bestaat om in de toekomst een commissie/meerdere commissies te koppelen aan de ontwikkelteams binnen Prodas. Hierover zal de GMR te zijner tijd in gesprek gaan met het college van bestuur.

c. Trainingen MR-en

Dit proces is enige tijd geleden opgestart. Het wachten is nog op een offerte vanuit VOO die, voorafgaande aan een definitieve vastlegging van de trainingen, zal worden overlegd met het college van bestuur.

d. Voorzitter

In het ambitiegesprek GMR-college van bestuur is naar voren gekomen dat een externe voorzitter in de toekomst een optie zou kunnen zijn. Dit kan voor meer continuïteit zorgen. Komend schooljaar zal worden onderzocht of dit tot de mogelijkheden behoort.

Rondvraag

Er zijn geen vragen.

‘Wat heeft deze vergadering opgeleverd voor onze kinderen?’

Door een goed bestuursformatieplan zal op basis van leerlingaantallen de invulling van de basisformatie op orde zijn voor komend schooljaar. Verder blijkt uit het jaarverslag dat stichting Prodas haar zaken financieel op orde heeft. Dit alles komt ten goede aan onze Prodas-kinderen.

De vergadering wordt, met dank aan allen, gesloten om 21.00 uur.

Commissies schooljaar 2024-2025:

‘Financieel’: Ruud Driessen, Lianne Smulders, Ivonne van Dam, Nana Tinnemans
‘Thema-avond’ (najaar 2024): Hanneke Mertens, Niels Bohnen, Nana Tinnemans
 (met ondersteuning van Joanita Verkuijl)

Planning 2024-2025:

Vergaderingen GMR (Hart van Heuze):

Dinsdag	24 september	2024	18.30 uur - 21.00 uur	
Donderdag	07 november	2024	18.30 uur - 21.00 uur	
Woensdag	15 januari	2025	18.30 uur - 21.00 uur	
Donderdag	13 maart	2025	18.30 uur - 21.00 uur	
Donderdag	15 mei	2025	18.30 uur - 21.00 uur	
Woensdag	25 juni	2025	18.30 uur - 21.00 uur	met een borrel als afsluiting

Thema-avond GMR-MR (Hart van Heuze):

Donderdag	31 oktober	2024	19.00 uur
-----------	------------	------	-----------

Financiële commissie:

Dinsdag	10 december	2024	19.00 uur - 21.00 uur
Dinsdag	03 juni	2025	19.00 uur - 21.00 uur

Uitwisseling RvT-GMR-college van bestuur:

Vrijdag	22 november	2024	15.00 uur - 17.00 uur	voorzittersoverleg
Dinsdag	20 mei	2025	19.00 uur - 21.00 uur	thema-avond rvt-GMR-cvb

Ambitiegesprek GMR-college van bestuur:

Nader te bepalen